工 作 日 志

呈报部门：软件部 地点：公司办公室

报告时间：2022年7月15日 天气：晴 报 告 人：张子龙 审 阅 人：徐总、单总、王经理、何经理、林主任 、卢崇毅

主 题：工作日志

1. **今日工作情况：**
2. 今日上午将未来社区的统计表格中角色对应的权限核实完毕，同时进行了初步的分组分类。此外，剩余时间学习了“鸟哥的Linux私房菜”第七章中第一节。其中首先复习了计算机中磁盘的物理结构，之后学习了常见的文件系统相关的知识。
3. 下午学习了第二节有关文件系统的操作，在这一章中学习了查看磁盘的使用情况的指令，剩余内容还未学习。此外，在力扣上查看了有关数据结构与算法的电子书，由于这几日晚上对数据结构与算法的知识的练习效果不好，可以在其他时间学习这方面的知识。
4. **明日工作计划：**

完成相应的任务安排，额外时间学习Linux与数据结构。

**三、剩余工作及遗留问题：无**

**四、问题点、待支援和协调的情况：无**

**五、本日工具、材料使用和回收情况：无**

**六、合理化建议：无**

**七、上级审批意见：**

**张子龙 日期：2022-07-15**